

Pedagogisch beleidsplan Het Nest.

BESCHRIJVING VAN DE ORGANISATIE.

Het Nest verzorgt voor kinderen die op school zitten in de Meerkant in Oostwold de buitenschoolse, voorschoolse en naschoolse opvang.

Het Nest kan maximaal 62 kinderen per dag opvangen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.

Het Nest is voortgevloeid uit bso de reuzen in Scheemda. We hebben een eigen ruimte waar spelcomputer staat, eigen speelgoed/spelletjes staan etc. Deze groep delen we met het Christelijk onderwijs. Op deze groep zijn 22 kindplekken. Deze groep is voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Boven hebben we ook een lokaal. Op deze groep zijn ook 22 kindplekken voor kinderen vanaf 6 jaar. We hebben ook een lokaal waar de alle jongste bso kinderen heen gaan. Dit lokaal wordt gedeeld met de kinderopvang. We kunnen hier kinderen opvangen van 2 tot 13 jaar maar dit zal meestal 2 tot 6 zijn omdat de ouders in de andere groepen zijn. We hebben hier 8 kinderopvang plekken en 8 bso plekken. Ook hebben wij een groepsruimte in het handvaardigheidlokaal van de scholen. Deze groep is vanaf 6 t/m 12 jaar. Hier kunnen we maximaal 10 kinderen in opvangen. Dit lokaal is voor de oudste kinderen. Gezamenlijk maken de groepen tevens gebruik van de speellokalen. Omdat er op woensdagmiddag, vrijdagmiddag en vakanties vaak minder kinderen zijn wordt er dan gebruik gemaakt van 1 groep. Dit kan dan een andere stamgroep zijn dan waar uw kind de andere dagen heen gaat. Dit zal de 2 tot 13 groep zijn

Voor gemiddeld 11 kinderen is er een pedagogisch medewerker. In de leeftijdscategorie van 4 tot 7 is er voor elke 10 kinderen 1 pedagogisch medewerkster, voor de categorie van 4 tot 13 is er voor elke 11 kinderen een pedagogisch medewerkster. Zin er bv 12 kinderen dan zijn er minimaal 2 pedagogisch medewerkers.

INTAKE EN WENNEN

Indien u via onze site of telefonisch contact heeft gelegd maken wij een afspraak voor een rondleiding en intake gesprek. Tijdens deze afspraak laten we u de ruimten zien waar wij met de kinderen gebruik van maken en leggen we uit hoe alles bij ons in zijn werk gaat en wat u van ons mag verwachten. Indien u uw kindje bij ons wilt plaatsen maken we een afspraak voor een eerste keer wennen (afhankelijk van het kind kan het wennen ook worden overgeslagen) en dient er een overeenkomst te worden ingeleverd. De eerste keer wennen is kosteloos. Indien een kind vaker wil wennen is dit altijd mogelijk alleen worden de extra keren wel in rekening gebracht. Een kind mag bijvoorbeeld ook 4 keer een uur komen wennen als dit voor het kind fijner is. Ouders blijven niet bij het wennmoment, wel geven we vaak aan de eerste keer ruim de tijd te nemen om het kindje te brengen zodat het kind zich vertrouwd voelt met medewerkster, andere kinderen en omgeving.

DOEL VAN DE ORGANISATIE.

Het Nest biedt flexibel opvang op maat. Op maat voor de kinderen door het bieden van een voorziening met speelmogelijkheden die aansluiten bij de verschillende leeftijdsgroepen en belevingswerelden.

Maar ook op maat voor de ouders. Zij kunnen hun kind met een gerust hart wegbrengen op de momenten dat zij zelf niet hun kind kunnen opvangen. Zij betalen enkel de opvang die afgenomen wordt mits de afgesproken opvang wel 24 uur van te voren wordt afgemeld.

Opvang kan geheel flexibel geschiedde en ouders kunnen zelf van te voren aangeven wanneer ze opvang nodig hebben (minimaal 48 uur van te voren) . Extra uren of minder uren is altijd mogelijk tenzij we een wachtlijst hebben op een bepaalde dag en uw kind normaliter die dag niet komt.

Voor haar medewerkers wil de Het Nest een goede werkgever zijn. De arbeidsvoorwaarden zijn conform de CAO kinderopvang en ook op het gebied van arbeidsomstandigheden wordt er voldaan aan de norm. Ten slotte hechten wij aan een open en heldere communicatie en een goede werksfeer.

VISIE.

Het Nest vindt het belangrijk kwalitatief goede en breed toegankelijke opvang te bieden. Hierin wordt het welzijn van het kind gestimuleerd en kan ieder kind tot zijn recht komen. Goede spelmogelijkheden, een goede groepssfeer, gediplomeerde leidsters en goede contacten met de ouders en de scholen zien wij als een voorwaarde om het welzijn van het kind te bevorderen.

PEDAGOGOISCHE DOELSTELLING.

- het realiseren van een pedagogisch klimaat waarin kinderen in de basisschoolleeftijd de gelegenheid krijgen te spelen, elkaar te ontmoeten en zich te ontwikkelen.
- opvang te realiseren waarin rekening wordt gehouden met de eigen ik van het kind en zijn achtergrond, ook als het een kind met een beperking betreft (dit altijd in overleg).
- goede samenwerking met andere kindgerichte voorzieningen zoals de scholen, de bibliotheek e.d. zodat bij twijfel over de gedragingen of welbevinden van het kind geen steken kunnen vallen maar ook zodat er eenduidige regels zijn voor kinderen die wat *extra* aandacht nodig hebben. (als bijv voor niet druk doen op school is afgesproken met het betreffende kindje dat er stickers worden geplakt dan wordt dat doorgevoerd op de opvang)
- kinderen het gevoel geven geaccepteerd te worden om wie ze zijn.

PEDAGOGISCH KLIMAAT.

Om het welzijn van de kinderen te kunnen stimuleren schept de Het nest een goed pedagogisch klimaat. Dit klimaat zorgt ervoor dat kinderen zich prettig en veilig voelen en gestimuleerd worden om te spelen, elkaar te ontmoeten en zich te ontwikkelen.

Dit pedagogische klimaat bevat de volgende elementen.

- veiligheid.
- persoonlijke competentie
- sociale competentie
- waarden en normen
- belonen en straffen

VEILIGHEID.

We maken een onderscheid tussen fysieke en psychische veiligheid.

- fysieke veiligheid: de inrichting van zowel de buiten- als de binnenruimte is erop gericht dat het kind zich veilig voelt, veilig kan spelen en voldoende ontplooiingsmogelijkheden heeft.
- Psychische veiligheid.

*De relatie tussen kind en leidster.

Dit is de basis voor het gevoel van veiligheid voor het kind. Dit gevoel van veiligheid is noodzakelijk om te kunnen spelen, elkaar te ontmoeten en zich te ontwikkelen. Het kind moet bekend zijn met de regels en de wijze waarop de opvang geschiedt. Van belang is dat een leidster het kind accepteert zoals het kind is. Veiligheid wordt ook geboden door de structuur en de grenzen die we bieden.

Als het kind weet waar het aan toe is en wat het kan verwachten dan draagt dit bij aan de basisveiligheid. Ook moet het kind zich veilig voelen bij een leidster als er sprake is van verdriet, pijn en/of angst. De leidster begeleidt het kind in deze processen.

*De relaties tussen de kinderen onderling.

Aanwezigheid van kinderen die het kind kent geeft een groepsgevoel en daarmee veiligheid. Dit vormt een goede basis om te kunnen spelen, elkaar te ontmoeten en zich te ontwikkelen. Gelijkwaardigheid is erg belangrijk tussen kinderen. Als er sprake is van ongelijkwaardige verhoudingen in spelsituaties is er geen sprake van veiligheid voor iedereen, de leidsters zullen dan ingrijpen. Door het stellen van regels en grenzen wordt er voor de kinderen duidelijkheid en veiligheid gecreëerd. We leren kinderen dat je iedereen in zijn eigen waarden moet laten mits hij hierbij niet de grenzen van een ander niet overschreden worden.

PERSOONLIJKE COMPETENTIE.

Door het stimuleren van de zelfstandigheid van kinderen wordt er een bijdrage geleverd aan het vergroten van het gevoel van eigenwaarde en zelfvertrouwen. Er wordt geprobeerd om het vermogen van kinderen voor zichzelf op te komen te bevorderen door bijv. niet de problemen voor hen op te lossen maar hen daar waar nodig te helpen. Op deze wijze kan een kind groeien in zijn persoonlijke ontwikkeling. Voorbeelden hiervan zijn;

- bij een ruzie tussen 2 kinderen, de kinderen zelf vragen wat een goede oplossing is
- als een kindje niet uit een puzzel komt gaan we samen met het kindje kijken naar aanwijzingen waar het stukje hoort.

SOCIALE COMPETENTIE.

Binnen de opvang wordt het welzijn van het kind bevorderd door positieve interacties tussen de kinderen. Door deze positieve ervaringen wordt de sociale competentie van het individuele kind vergroot. De leidsters beschikken over vaardigheden om de diverse interacties tussen de kinderen op een positieve manier te beïnvloeden en te laten verlopen.

Voorbeelden hiervan zijn;

- kringspelen/bordspelen
- Grote kinderen leren de kleine kinderen te helpen en dan de grote kinderen daarvoor belonen.

WAARDEN EN NORMEN.

Het Nest vindt het belangrijk dat de kinderen zich thuis voelen. In groepsverband maakt het kind kennis met normen en waarden die zijn gericht op veiligheid, respect voor elkaar en ontplooiingsmogelijkheden. De leidster heeft hierin een voorbeeldfunctie. Op basis van een goede relatie met de leidster leert het kind waarden en normen die buiten de gezinssituatie voorkomen. Vanuit deze veilige positie kan het kind de samenleving gaan verkennen.

Voorbeelden hiervan zijn:

- aan tafel blijven tot iedereen klaar is
- stil zijn voor het eten als er iemand wil bidden
- op je beurt wachten met een spelletje

BELONEN EN STRAFFEN.

Het kind staat centraal bij Het Nest. Met respect voor het kind wordt uitgegaan van geborgenheid, veiligheid en uitdaging. Om hierbij een goed evenwicht te vinden hanteert de leidster regels. Door het kind op een positieve manier te leren omgaan met deze regels, ervaart het kind deze regels als een natuurlijk onderdeel van de opvang.

We gaan uit van een positieve benadering van het kind. Door middel van het geven van complimentjes wordt dit gerealiseerd. Hiermee levert de leidster een bijdrage aan het ontwikkelen van een positief zelfbeeld. Door het ontvangen van complimentjes wordt het kind gestimuleerd om gewenst gedrag te laten zien. De leidster is zich er van bewust dat straf een beperkt effect heeft op het gedrag van een kind. Het kind kan als straf even op de stoel gezet worden en de leidster zal daarna met het kind bespreken wat er niet wenselijk aan zijn/haar gedrag.

MENTORSCHAP

Elk kind heeft binnen onze kinderopvang zijn/haar eigen mentor. De mentor is één van de vaste pedagogisch medewerkers die werkt op de groep van het kind. De mentor wordt toegewezen bij aanvang van de opvang en zal zolang het kind op die groep zit zijn /haar mentor blijven. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Tevens is de mentor het aanspreekpunt voor het kind zelf. De mentor observeert de kinderen tijdens eet/spel/knutsel momenten en tijdens het spelen (binnen en buiten) Indien er afwijkend gedrag bevonden wordt, overlegt de pedagogisch medewerkster dit eerst met zijn naaste collega's. Mocht er twijfel bestaan wordt er een overleg op zeer kort termijn gepland met de directie. De ouders worden daarna uitgenodigd voor een gesprek. De pedagogisch medewerkers zijn op de hoogte van de doorverwijsmogelijkheden (GGD, CJG, ACCARE, de logopedist, bureau jeugdzorg enz.). Deze worden met de ouders besproken. Ook bestaat de mogelijkheid dat wij overleggen met school aangezien het kind daar veel meer uren verblijft.

Mochten de ouders geen doorverwijzing willen maar wij hebben grote zorgen omtrent de ontwikkeling geven wij bij de ouders aan dat wij het dringende advies geven wel hulp in te schakelen.

Mocht een ouder licht pedagogisch hulp aanvragen dan wordt er door de begeleiding vaak contact opgenomen met de kinderopvang om navraag te doen hoe de ontwikkeling verloopt

binnen de opvang. Mochten ouders bij ons van te voren hebben aangegeven niet akkoord te gaan met het verstrekken van deze informatie zullen wij daaraan gehoor geven. De vertrouwensband die wij met de ouder(s) hebben achten wij van zeer groot belang.

Indien gewenst bestaat er de mogelijkheid te wisselen van mentor. Er kan hiervoor een afspraak gemaakt worden met de locatieverantwoordelijke (kinderopvangoldambt@gmail.com). Tijdens langdurig afwezigheid van de mentor zal een collega het mentorschap tijdelijk over nemen. Deze collega is ook werkzaam op de groep van het kind

BUITENSCHOOLSE OPVANG.

De opvang van Het nest geschiedt in een verticale groepen. De kinderen in leeftijd variërend van 4 tot 13 jaar maken gebruik van de gang, groepsruimte, speellokaal, handvaardigheidslokaal, lokaal bij de CBS en de buitenruimte (schoolplein CBS). De kinderen worden bij school opgehaald door een medewerk(st)er. Zij gaan na het jas ophangen eerst aan tafel zitten om wat te drinken en een koekje te eten (op woensdag en vrijdagmiddag lunch). In de ruimte zijn verschillende spelmogelijkheden voor de verschillende leeftijden, zoals een poppenhoek, computers met leeftijd gerelateerd programma's, boeken, knex, lego, playmobil, barbies enz. Op maandag/dinsdag en donderdag gaan de ouderen kinderen naar het handvaardigheidslokaal en het lokaal bij de CBS. Buiten beschikken we over een groot schoolplein (van de Christelijke basisschool) waar diverse speeltoestellen zijn. Een kind dat de hele dag op school heeft gezeten, heeft behoefte aan vrije tijd, daarom bepaalt het kind in grote mate zelf de invulling van de middag. Dagelijks worden er activiteiten aangeboden in het thema waar we ons op dat moment mee bezig houden. Tijdens de vakanties gaan we er ook met de kinderen op uit, het vertrekpunt met een uitstapje is Het Nest of De Reuzen. In de vakanties zijn er met name in de bouwvakvakantie en de periode rond kerst weinig bso kinderen. De groepen worden dan samengevoegd en er zal gebruik worden gemaakt van de 2+ groep. Tijdens de uitstapjes worden de kinderen vervoerd met personenbussen waar onze eigen medewerkers chauffeur zijn. Medewerkers handelen volgens de verkeersregels en onze protocollen uitstapjes en veiligheid. Tijdens gezamenlijke activiteiten (Kerst/sinterklaas, sportactiviteiten enz) kan uw kind ook de stamgroep verlaten om bijvoorbeeld naar de sporthal, bibliotheek etc te gaan.

AFWIJKEN VAN BEROEPSKRACHT/KIND RATIO

Binnen onze opvang zijn er vaste momenten dat wij kunnen afwijken van het wettelijk beroepskracht/kind ratio (aantal pedagogisch medewerker t.o.v. aantal kinderen). De bso mag dit maximaal 3 uur per dag doen wanneer de bso minimaal 10 uur open is op een dag. Dit zijn vakantie dagen en incidentele vrije dagen. De reden om af te wijken voor bso Het Nest is om de pauze's van het personeel te kunnen realiseren en het even weg kunnen zijn van de groep om kinderen uit de klas te halen of weg te brengen. Dit kan enkel wanneer er meerdere pedagogisch medewerksters op de groep staan. De tijden dat dit kan gebeuren zijn vastgesteld voor elke dag. De tijden waar we dan kunnen afwijken zijn:

Maandag	8.00-8.15 en 12 tot 14.45
Dinsdag	8.00-8.15 en 12 tot 14.45
Woensdag	8.00-8.15 en 12 tot 14.45
Donderdag	8.00-8.15 en 12 tot 14.45

Vrijdag 8.00-8.15 en 12 tot 14.45

Het zal regelmatig voorkomen dat deze tijden niet gebruikt worden of korter zijn dan aangegeven.

ROL VAN DE LEIDSTER.

De leidster is op de opvang organiserend en voorwaardenscheppend bezig, zodat de kinderen zelf kunnen spelen. Zij houdt afstand en stimuleert tegelijk het kind die dit nodig heeft. Zij observeert en pikt signalen op van het kind. De leidster is hierbij alert op pesten. Zij kent het terrein en de omgeving van de opvang goed en weet waar uitdagingen en gevaren zitten voor de kinderen.

De leidster geeft het kind de ruimte om zijn vrije tijd zelf in te vullen. Zij zorgt voor gezelligheid en creëert een band tussen de kinderen. Zij zorgt ervoor dat het kind zich veilig en geborgen voelt. Zij staat open voor het bespreken van de ervaringen van de kinderen. De leidster van de opvang is iemand die iets te bieden heeft voor het kind dat de opvang bezoekt. Zij heeft specialiteiten ontwikkeld en heeft oog voor het oudere kind. De rol van de leidster is dat zij open staat voor inspraak van de kinderen. Zij overlegt en discussieert met de grote kinderen en komt samen met hen tot ideeën.

De leidster is in staat op leeftijd gerichte activiteiten aan te bieden.

Tevens is de leidster verantwoordelijk voor het veilig vervoeren van de kinderen naar de Reuzen en tijdens uitstapjes. Het is echter ook mogelijk dat voor het ophalen en wegbrengen andere personen de leidsters ondersteunen. Deze personen zijn werkzaam bij de opvang en te allen tijde bekend bij de kinderen. Tevens zijn zij in het bezit van een positieve verklaring omtrent gedrag behorende bij deze werkzaamheden.

DESKUNDIGHEID BEVORDERING.

Wij verwachten van de leidsters dat zij op de hoogte zijn van nieuwe ontwikkelingen binnen de kinderopvang. Dit kunnen zij mede verkrijgen door het lezen van het vakblad Kinderopvang. Wij houden ons op de hoogte van cursussen die worden aangeboden. Verplichte trainingen en cursussen worden ten alle tijden gedaan. Wij werken met een opleidingsbeleidsplan. Hierin staat beschreven welke opleidingen/trainingen er binnen Kinderopvang Oldambt gedaan gaan worden in de eerst volgende jaren. Het beleid is terug te vinden op alle groepen. Tevens hebben wij een pedagogisch coach die de pedagogisch medewerkers coacht in hun dagelijkse werkzaamheden en zich richt op wat goed gaat en kansen om te groeien.

STAGIAIRES

Binnen onze organisatie hebben we ook op alle locaties stage plekken. De stagiaires zijn ten allen tijde boventallig. Zij krijgen de mogelijkheid binnen de opvang mee te draaien, naar ons inzicht. We helpen hun met de opdrachten die zij vanuit school moeten uitvoeren, tevens vragen wij hun enkele opdrachten voor te bereiden. Deze opdrachten verschillen per opleiding en stagiaire (staan in Bpv gids). Een dergelijke opdracht kan bijvoorbeeld het voorbereiden van een knutselactiviteit zijn maar het kan ook aansluiten op een leerpunt dat tijdens de wekelijkse stagegesprekken naar voren is gekomen. We hanteren binnen onze gehele

kinderopvangorganisatie de regel dat t/m niveau 2 geen kinderen van onder de 1.5 jaar worden getild. Tijdens de stage gesprekken wordt er met de stagiaire samen gekeken hoe het gaat, waar zij tegen oploopt, wat haar goed af gaat, waar ze nog aan moet werken en waar ze zich in wil gaan verdiepen de komende tijd. Stagiaires worden alleen aangenomen als zij voor langere tijd stage moeten lopen omdat wij van mening zijn dat het anders een te grote inbreuk op het vertrouwde wereldje van de kinderen is. Wel werken we mee met klein aantal plaatsen voor snuffelstage's De mogelijkheid bestaat dat stagiaires na het behalen van hun diploma in dienst zullen treden. Wij zullen bij een vacature eerst kijken of er een voormalige stagiaire is die geschikt is voor de functie voordat wij verder zullen zoeken. Als er iemand belt met de vraag of er een stageplek vrij is dan zullen wij vragen wat de motivatie is om op een opvang stage te lopen. Mocht ons de stagiaire wat lijken dan nodigen we haar uit voor een intake gesprek. Tijdens dat gesprek vertellen wij over de opvang, geven een rondleiding, vertellen onze verwachtingen ten aanzien van de stagiaire en kijken of zij er verzorgd uit ziet. Als het van beide kanten klikt worden dan verdere afspraken gemaakt.

INDELING VAN DE BUITENSCHOOLSE TIJD.

Het Nest streeft ernaar dat het kind de opvang ervaart als een vorm van vrijetijdsbesteding. Onder vrijetijdsbesteding verstaan we: Het kind kan spelen of met iets bezig zijn en daaraan plezier beleven zonder dat dit functioneel of leerzaam moet zijn. Het kind bepaalt zelf wat hij doet en met wie (binnen de regels van de BSO)

Binnen deze vrijetijdsbesteding bestaat voor elk kind de mogelijkheid om deel te nemen aan activiteiten.

De leidster houdt rekening met de verschillende leeftijden en interesses van de kinderen.

Voor de vakantieperiode worden uitstapjes gepland.

De leidster stimuleert het kind zelfstandig te spelen en initiatieven te nemen. Naarmate het kind ouder wordt laat de leidster het kind meer los.

Het is mogelijk dat het kind afsprekt met vriendjes, zowel op de opvang als daar buiten. Dit kan echter alleen na duidelijke afspraken tussen kind, ouders en Het Nest.

Over meer vrijheden (zoals alleen naar huis gaan) worden afspraken met de ouders gemaakt.

Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd en ondertekend door de ouders.

Binnen Het Nest heeft het kind de gelegenheid tot:

Binnen spelen

Buiten spelen

Deelnemen aan activiteiten.

HET ZIEKE KIND.

Als een kind(je) ziek is zal het niet zo snel de opvang bezoeken, omdat het ook niet naar school is geweest. Indien een kind ziek op de Het Nest arriveert of daar ziek wordt, neemt de leidster contact op met de ouders. Er wordt afgesproken door wie en wanneer het kind wordt gehaald. In de tussentijd krijgt het kind de benodigde aandacht.

OPVALLEND GEDRAG.

Elk kind is anders en vertoont daardoor ander gedrag. Soms vertoont een kind gedrag dat duidelijk anders is dan wat men verwacht op die leeftijd en in vergelijking met andere kinderen. Als dit opvallende gedrag aan de orde is dan zal er een gesprek met de ouders plaatsvinden om hen hiervan op de hoogte te brengen.

Mocht bij inschrijving bij de ouders bekend zijn dat hun kind “anders” is dan horen wij dit graag.

PESTEN.

Wij hopen niet dat het aan de orde zal zijn maar daar waar kinderen zijn kan ook gepest worden. De leidster is extra alert op het kind dat gepest wordt. Het gepeste kind wordt serieus genomen, krijgt aandacht en steun. Er wordt niets gedaan waarvan het gepeste kind niet op de hoogte is of wat het niet wil. Het gepeste kind krijgt de mogelijkheid zijn nare ervaringen en gevoelens te uiten. De leidster probeert de weerbaarheid van het gepeste kind te stimuleren. Er is ook aandacht voor de pester. Deze wordt aangesproken op zijn gedrag, maar tegelijkertijd ontvangt deze ook steun van de leidster. Door het ontvangen van steun en positieve aandacht zal de pester eerder geneigd zijn gewenst gedrag te vertonen dan wanneer de nadruk steeds op het negatieve gedrag wordt gelegd

OVERLEG MET SCHOLEN EN ANDERE INSTANTIES.

Het Nest werkt samen met de basisscholen in de Meerkant. Verder heeft Het Nest contact met diverse instanties zoals Ggd, ACCARE, de logopedist, bureau jeugdzorg enz.

Tevens heeft zij contact met de bibliotheek.

CONTACT MET OUDERS.

Een goed contact met de ouders is de basis voor het welzijn van het kind. Ouders moeten de gelegenheid krijgen om de leidsters goed te informeren over hun kind en andersom. De leidster staat open voor hun opvoedingsopvattingen en past deze toe, voor zover mogelijk binnen het groepsverband op Het nest.

Er zijn verschillende vormen van overleg om de communicatie tussen ouders en leidster optimaal te laten verlopen, zoals:

Kennismakingsgesprek

Intakegesprek

Breng-haal gesprekken.

Eventueel kunnen er op verzoek van de ouders of het Nest nog gesprekken gepland worden ten aanzien van het functioneren van het kind.

Het Nest streeft naar een eigen ouderraad. Deze ouderraad heeft als doel:

De belangen van de kinderen en de ouders zo goed mogelijk te behartigen en de ouders te vertegenwoordigen en de houder te adviseren.

Wel hopen wij dat de ouders bij vragen rechtstreeks met de leidsters of Charlotte blijven communiceren. Dit om de lijnen zo kort mogelijk te houden.

MARGEDAGEN

Tijdens marge dagen is de bso geopend en kunt u uw kindje opgeven zoals u gewend bent

VEILIGHEID

Om de veiligheid en gezondheid van de kinderen te kunnen waarborgen hebben wij een beleidsplan veiligheid en gezondheid. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken, met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijk werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleid kunt u inzien op de groep.

ACHTERWACHT

Aangezien de bso het nest samen met k.o. Bommies in 1 gebouw worden opgevangen zijn er nagenoeg altijd meerdere medewerkers in het gebouw. Mocht er tijdens een noodsituatie sprake zijn van maar 1 medewerker dan kan die medewerker een beroep doen op de conciërge (of andere participant) en lukt dit niet is de locatie in Scheemda (en Robert de Boer) oproepbaar.

KLACHTEN

We hopen het natuurlijk niet maar het kan voorkomen dat u een klacht heeft. Om u klacht zo snel als mogelijk te kunnen behandelen kunt u deze het beste direct melden bij de pedagogische medewerker of rechtstreeks aan Charlotte. Dit is echter geen verplichting. U kunt u klacht ook rechtstreeks melden de geschillencommissie. Bij het klachtenloket Kinderopvang dat is verbonden aan de geschillencommissie wordt eerst geprobeerd om de klacht op te lossen door het geven van informatie, advies, bemiddeling of mediation. Op de groep kunt u de uitgebreide klachtenregeling krijgen

Buitenschoolse opvang

Het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op basis van tabel 2. De voorwaarden met betrekking tot de maximale grootte van een basisgroep zijn in tabel 2 verwerkt.

Tabel 2. Berekening van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en de maximale groepsgrootte bij groepen in de buitenschoolse opvang

Leeftijd kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen
4 tot 7	1	10	2	20	----	----
7 tot de leeftijd waarop het basisonderwijs eindigt	1	12	2	24	3	30
4 tot de leeftijd waarop het basisonderwijs eindigt	1	11 ¹	2	22 ²	----	----

¹ Waarvan maximaal negen kinderen van 4 tot 7 jaar.

² Waarvan maximaal achttien kinderen van 4 tot 7 jaar.

Combinatiegroepen dagopvang/buitenschoolse opvang en peuterspeelzaalwerk/buitenschoolse opvang

Het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen in een combinatiegroep dagopvang/buitenschoolse opvang of peuterspeelzaalwerk/buitenschoolse opvang wordt bepaald op basis van tabel 1 waarbij een kind van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs eindigt, wordt beschouwd als een kind van 3 tot 4 jaar.

